**2022年电子科技大学公共管理学院全日制硕士研究生复试工作安排通知**

根据《2022年电子科技大学硕士研究生招生复试录取工作管理实施细则》和《2022年电子科技大学硕士研究生复试工作安排通知》有关规定要求，经本学院研究生招生工作领导小组研究决定，2022年本学院全日制硕士研究生招生复试安排如下：

**一、各专业复试分数线**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业 | 第一单元 | 第二单元 | 第三单元 | 第四单元 | 总分 | 拟公开招考人数 | 备注 |
| 050300 | 新闻传播学 | 60 | 60 | 90 | 90 | 390 | 7 |  |
| 055200 | 新闻与传播 | 60 | 60 | 90 | 90 | 390 | 10 | 含1名少数民族骨干计划 |
| 120400 | 公共管理 | 60 | 60 | 90 | 90 | 390 | 51 | 含2名少数民族骨干计划、1名退役大学生士兵计划 |

说明：

1.复试名单于资格审核后在学院网站公布。

2.少数民族骨干计划、退役大学生士兵计划等专项计划以学校公布的分数线为准。

3.实际录取人数可根据生源情况适当调整。

4.以上各专业均不接受调剂。

5.125200公共管理（MPA）复试方案及复试时间另行通知（请关注学校研招网和学院网站通知）。以下复试时间安排等内容仅适用于非MPA专业。

**二、复试时间安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **内容** | **平台** | **说明** |
| 3月20日-23日17:00 | 复试信息确认（填报意向导师、确认联系方式等）、网上交费120元（川发改价格[2017]467号）、打印复试通知单等 | 电子科技大学研究生招生管理信息系统http://zsgl.uestc.edu.cn/ksxt/login.aspx | 1. 3月23日17:00截止，过期视为自动放弃复试2. 所有考生请在系统中根据意向顺序填报5名导师 |
| 3月20日-23日17:00 | 考生登录手机端飞书软件平台，进行人脸识别（打卡）；同时上传电子版资格审查材料、熟悉复试流程、软件操作等 | 飞书软件 | 资格审查材料要求见“四、考生提交材料的内容” |
| 3月24日 | 公布复试名单 | 公共管理学院网站www.rw.uestc.edu.cn |  |
| 3月25日13:30-16:30 | 模拟测试 | 飞书软件 |  |
| 3月29日9:00-18:00 | 网络远程面试 | 飞书软件 | 具体安排以复试前学院公布的面试流程为准 |
| 3月30日 | 公布复试成绩 | 查询地址http://zsgl.uestc.edu.cn/ksxt/login.aspx |  |
| 4月1日 | 公布拟录取名单 | 公共管理学院网站www.rw.uestc.edu.cn |  |

**三、网络远程面试准备**

采用网络远程面试方式。请考生按照《2022年电子科技大学硕士研究生复试考生须知》和《2022年电子科技大学硕士研究生网络远程复试考生操作指南》准备，并留意学院发布的复试纪律和流程。

**四、考生提交材料的内容**

（一）资格审查电子材料（扫描件或照片）

1. 必要材料：

（1）《2022年电子科技大学硕士研究生招生诚信复试承诺书》（考生本人签字）

（2）《全国硕士研究生招生考试准考证》（通过“中国研究生招生信息网”下载）。

（3）《复试通知单》（通过“电子科技大学研究生招生管理信息系统”下载）。

（4）应届本科毕业生（含成人教育、网络教育届时可毕业考生）《教育部学籍在线验证报告》。自学考试届时可毕业本科生提供自考准考证、注册地自考办打印加盖公章的考生考籍表。

（5）往届毕业生提供毕业证、《教育部学历证书电子注册备案表》。

（6）曾经更改过姓名或身份证号的考生，需提供户口本或公安机关开具的证明。

2. 补充材料：

个人简历、大学学习成绩单、毕业论文（设计）（摘要）、研究成果、专家推荐信等。

（二）资格审查电子材料提交要求

（1）资格审查材料要求为扫描件或图片等格式的电子版。

（2）如提交补充材料，须本人在每页材料正面右下角签字确认后上传。

（3）补充材料请依前述举例顺序全部合并为一个PDF文件并以“考生编号+报考专业名称+考生姓名”方式命名上传。

（4）3月23日17:00前，通过飞书软件，上传考生本人资格审核材料，如有补充材料也请一并上传。

（三）面试准备材料

1. 本人有效二代居民身份证。

2. 初试准考证（可在中国研究生招生信息网下载）。

**五、复试内容及流程**

（一）复试内容及分值

包含但不仅限于招生简章中各专业复试科目。复试总分300分。

（1）综合考核

主要考察：考查专业知识、专业素质和能力（对本专业基本专业知识、基础理论、前沿动态及应用技能的掌握程度；利用学科理论发现、分析和解决问题的能力）；综合素质和能力（考生的理解与分析能力、逻辑思维能力、表达能力以及创新意识等；对社会的关注度、本专业以外的学习、社会实践等情况；考生的责任感、纪律性、协作性和心理健康情况；举止、表达和礼仪等）。

分值：总分200分，总分四舍五入取整数。

（2）外语测试

主要考察：英语听、说能力。

分值：总分100分，其中口语50%、听力50%。总分四舍五入取整数。

（二）网络复试流程：

每名考生复试时间一般不少于20分钟。

（1）考生自我介绍，3分钟。

（2）专业知识、专业素质和能力考查。每名考生一般不少于12分钟。

① 考生抽取题签（共2题）并回答

② 考官根据面试需要或结合考生补充信息等，提出相关问题，考生回答

（3）外语能力考查。每名考生一般不少于5分钟。

① 考生外语自我介绍，1分钟

② 考官外语提问、考生回答。双方进行外语交流。

注：依照教育部有关规定，学院认为有必要时，经研究生院审核后，可对相关考生再次复试。

**六、拟录取**

1. 按照学校要求进行。

2. 复试成绩查询：学院复试成绩计划于3月30日在学校研究生招生管理信息系统中公布。3月31日15:00前，学院研究生复试工作小组接受考生实名成绩复核申请，申请书考生本人签字后扫描为“成绩复核-XXX（姓名）”提交至学院研究生科邮箱zhengguan\_yjsk@163.com。学院接到复核申请后1天内以电话或邮件方式向考生回复复核结果。

3. 拟录取名单公示：成绩复核完毕后，4月1日在公共管理学院网站公布拟录取名单。

4. 体检统一在拟录取后进行，具体见学院后续拟录取公示相关通知。