

工商管理学院 2022 年硕士研究生复试录取实施方案

第一部分 学术型硕士各专业复试录取实施方案

一、复试分数线及招生计划

专业名称	学院复试分数线 (执行学校单科线)	招生计划数 (不含推免生)
120100 管理科学与工程	375	10
120201 会计学	360	1
120202 企业管理	360	7
120204 技术经济及管理	355	2

1. “少数民族高层次骨干人才计划”及“退役大学生士兵计划”按学校公布名单执行。
2. 合格生源不足的专业，学院可对招生计划予以微调。

二、复试内容

复试内容包括外语听说能力测试、专业课考核、综合素质与专业知识面试三部分，每位考生总复试时间为 20 分钟。

复试内容	考核内容	考核方式	考核时长与分值
外语听说能力测试	考查考生的外语听说能力。	包括考生自我介绍、随机抽取试题作答和回答评委提问。	时间为 5 分钟。满分 100 分，占复试成绩的 10%。
专业课考核	考查考生对专业理论与技能及相关知识的掌握程度，考核科目为《2022 年硕士招生专业目录》公布的复试科目，考核范围参照考试大纲。	包括考生随机抽取试题作答和回答评委提问。	满分 100 分，占复试成绩的 30%。
综合素质与专业知识面试	综合素质主要考查考生的思想政治素质和道德品质、社会责任感与进取精神、社会实践能力、语言表达与沟通能力、团队协作精神、举止礼仪等人文素养、兴趣特长与职业规划等。专业知识主要考查考生的知识结构、专业基础、科研潜质、实践能力、创新能力等与硕士生培养有关的要求。	包括考生 PPT 汇报、随机抽取试题作答和回答评委提问。 PPT 汇报内容可包含个人简历、学习工作经历、大学成绩、毕业论文（设计）综述、科研成果、获奖情况、个人业绩、硕士研究生计划书等。	时间为 10 分钟（其中 PPT 汇报时间不超过 5 分钟）。满分 100 分，占复试成绩的 60%。

三、复试前准备

复试采用网络远程视频复试方式进行。考生务必在 3 月 27 日前完成复试准备工作。

1. 复试要求、注意事项、复试信息采集及复试平台使用说明等请查看学院主页招生资讯（<http://cnsba.scut.edu.cn/>）。

2. 考生务必仔细阅读上述文件并做好充分准备，包括设备、网络、软件、复试场所以及仪容仪表等。考生应选择独立安静的房间独自参加网络远程复试，复试全程禁止他人进入，若有违反，视同作弊。

3. 考生在完成网络远程复试信息采集时，务必准确填写 QQ 号和个人联系方式，学院将提前安排专人与考生联络。

4. 考生须密切留意学校及学院发布（送）的相关信息，保持各类联络方式畅通。

四、资格审核及模拟演练

时间：3 月 28 日下午

1. 根据学院通知，使用腾讯会议视频连线进行资格审查。考生展示复试现场环境，复试环境检查合格后，正式复试时需按照此标准布置考场。

2. 对考生进行网络远程复试软件测试及环境检查后进行模拟演练。考生电脑端接入腾讯会议，手机端通过微信小程序接入腾讯会议，测试音视频质量及互动效果，并进行屏幕共享 PPT 演示，提前适应网络面试环境。

未在规定时间内参加资格审查或资格审查不合格不予参加复试。

五、复试

时间：3 月 29 日中午

1. 12:30，考生登录 QQ，考生根据工作人员指令，通过腾讯会议视频连线方式抽签确定本人面试顺序。请考生务必按时在线，抽签后记住自己的复试序号。

2. 13:00，考生根据工作人员指令，通过腾讯会议进行资格复核、复试环境复查，经“人证比对”系统确认后，等待复试正式开始。

3. 13:30，开始复试。考生保持 QQ 在线与腾讯会议在线，轮到考生复试时，按照工作人员指示进行复试。复试时桌面除笔记本电脑、鼠标、黑色油性笔 2 支和空白 A4 纸 1 张外，不得放置其他任何物品（包括书本、手表、手机、水杯等）。PPT 展示通过复试平台屏幕共享形式实现。

4. 如面试过程出现故障，无法及时恢复正常使用，复试顺序延后，等待工作人员 QQ 通知。
5. 复试考核顺序为：外语听说能力测试、专业课考核、综合素质与专业知识面试。
6. 考生复试结束后，按工作人员的指令及时离开复试会议，不得拖延逗留。

六、成绩计算办法

复试成绩=专业课考核成绩×30%+综合素质与专业知识考核成绩×60%+外语听说能力测试成绩×10%（四舍五入，保留 2 位小数）

总成绩=初试成绩×60%+复试成绩×40%×5（四舍五入，保留 2 位小数）

七、成绩公布、师生双向选择

1. 3 月 31 日，考生通过我校研究生招生系统查询本人复试成绩、总成绩及排名。具体见学院官网（<http://cnsba.scut.edu.cn/>）通知。考生对本人成绩如有异议，须在规定时间内以书面形式实名提出。

2. 3 月 31 日，按总成绩从高到低排序，名次在各专业招生计划数之内的考生于上午 12:00 前在线填报《选报导师申请表》。导师与考生进行双向选择，请考生保持手机畅通，以备导师约谈。

3. 拟录取考生名单确定后在学院网站公示，公示时间 3 个工作日。

八、录取原则

1. 本着公平、公正、公开、科学的原则进行研究生录取工作。

2. 按专业考生总成绩从高到低的顺序排序（总成绩相同时，按初试成绩总分、初试成绩中的业务一与业务二成绩之和、复试成绩中的综合素质与专业知识面试成绩依次排序确定），依据招生计划数顺次拟录取。

3. 复试成绩不合格（低于 60 分）者不予录取。思想政治素质和道德品质考核不合格者不予录取。

4. 凡拟录取为定向就业的考生，须按要求签订“协议书”。未签订协议书的，不发放录取通知书。

5. 拟录取考生若放弃报考专业的录取，申请调剂其他专业，须按照调剂复试要求进行，不得直接录取到调剂专业。

九、调剂

第一志愿复试结束后，技术经济及管理专业将接收调剂。拟接受第一志愿报考华南理工大学工商管理学院且初试成绩达到学校分数线要求的考生报名，具体调剂方案待后续发布。

十、体检

拟录取全日制考生需参加体检。考生在当地二级甲等及以上公立医院进行体检。体检标准参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）规定，按照《教育部办公厅卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）规定执行。

4月30日前（以邮戳时间为准），体检报告由考生通过顺丰快递寄送到学院，学院汇总后送校医院审核。不参加体检或者体检不合格者不予录取。新生入学后将进行体检复查，若有弄虚作假者取消入学资格。

体检报告邮寄联系方式：

地址：广东省广州市天河区华南理工大学工商管理学院 109 室

收件人：冯老师，联系电话：020-87111647

十一、咨询及考生申诉渠道

1. 复试过程中有疑问可致电：020-87111647，冯老师

2. 考生如对复试工作有异议，可通过以下途径反馈：

学院纪委：020-87113026

学校研究生招生办公室：020-87113401

学校纪委：020-87110195

第二部分 MBA/MPAcc/MEM 复试录取实施方案

一、招生计划、复试分数线及工作时间安排

#	招生专业名称及代码	学院复试分数线	研究方向	剩余招生计划数（不含推免生）	资料提交截止时间	资格审查时间	复试时间	成绩公布时间
1	MBA 工商管理 125100	单科执行学校线，总分 170 分	全日制	16	3 月 25 日 12:00	3 月 28 日 17:30	3 月 31 日下午	4 月 2 日
			非全日制	100	3 月 23 日 12:00	3 月 23 日 17:30	3 月 26 日全天	4 月 1 日
			EMBA	13	3 月 22 日 12:00	3 月 23 日 14:30	3 月 25 日下午	3 月 29 日
2	MEM 工程管理 125601	单科执行学校线，总分 200 分	非全日制	50	3 月 23 日 12:00	3 月 23 日 17:30	3 月 27 日全天	4 月 2 日
3	MEM 工业工程与管理 125603	单科执行学校线，总分 240 分	全日制	11	3 月 25 日 12:00	3 月 28 日 17:30	3 月 31 日上午	4 月 2 日
4	MPAcc 会计 125300	单科执行学校线，总分 245 分	全日制	15	3 月 25 日 12:00	3 月 28 日 17:30	3 月 31 日上午	4 月 2 日

表 1 各专业复试分数线及复试工作安排

1.“少数民族高层次骨干人才计”及“退役大学生士兵计划”按学校公布的名单执行。

2.合格生源不足的专业，学院可对招生计划予以微调。

二、复试前准备工作

除已参加 MBA 和 EMBA 提前面试且成绩优秀的上线考生外，其他上线考生均须参加入学复试，复试采用网络远程视频复试方式进行，考生务必做好复试准备工作。

（一）复试名单及网上资格审查具体时间段、复试要求、注意事项、复试平台使用说明等请查看各中心主页公布的复试考生须知。

（二）考生务必仔细阅读上述文件并做好充分准备，包括设备、网络、软件、复试场所以及仪容仪表等。

（三）为帮助各位考生更好地了解网上资格审查和复试要求，中心特制作了各流程注意事

项及资格审查和复试流程指引，视频链接：<https://v.qq.com/x/page/j3328zpcgz.html?sf=uri>

三、资格审查及模拟演练

所有参加复试的考生均需进行资格审查和模拟演练，该工作将在复试前通过腾讯会议网络视频连线的方式进行，请各位考生提前下载好腾讯会议 APP 并准备好资格审查资料，未在在规定时间内参加资格审查、资格审查不合格的考生均不可参加复试。

（一）资格审查前期准备

考生须在规定时间内进行复试信息采集并上传资格审查和复试资料。

1.考生须登录华南理工大学研究生招生系统完成网络远程复试信息采集

(<https://yanzhao.scut.edu.cn/Open/Master/Signin.aspx>)，务必准确填写个人手机和邮箱等联系方式，以确保中心相关信息可以送达。

2. 考生须在规定时间内（各项目材料提交截止时间见表1），在我校研究生招生系统上传相关资格审查材料，文件需为 JPG 或 PDF 文件，清单如下：

（1）应届生需上传居民身份证（正反面）、学生证、大学成绩单原件扫描件。

（2）往届生需上传居民身份证（正反面）、学历(学位)证书、大学成绩单原件扫描件（从档案中复印的需加盖档案单位公章）。

（3）“退役大学生士兵计划”需上传“入伍批准书”和“退出现役证”扫描件。

（4）未通过校验的考生(名单见学校研究生招生网通知)，境内应届生还需上传《教育部学籍在线验证报告》、本科所在学校学籍管理部门出具的学籍证明以及相关证明材料扫描件；境内往届生还需上传《教育部学历证书电子注册备案表》或《教育部学历认证报告》、《教育部学籍在线验证报告》以及公安机关出具的更名或身份证号变更的证明材料扫描件；获境外学历学位考生需提交教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》扫描件。

（5）报考全日制 IMBA 的考生，需上传符合报考条件的英语水平证明材料。

3.考生须在规定时间内（各项目材料提交截止时间见表1），将以下相关复试材料发至各项目邮箱，文件需为 PDF 文件，清单如下：

（1）思想政治理论小论文，小论文要求使用统一的格式模板，请在各中心主页公布的复试考生须知中下载模板，论文需手写，不可打印。

（2）复试时汇报的 PPT，PPT 不设模板，全日制 MBA 汇报 PPT 需使用英文。

（二）视频资格审查及模拟演练流程

1.资格审查由面试秘书与考生通过腾讯会议网络视频连线的方式完成。

2.各专业网上资格审核时间见本方案表 1，每位考生资格审核时间段请查看各中心主页公布的复试考生须知，资格审核腾讯会议号将于资格审核前一天通过短信及邮箱发送给考生，请考生注意查收。每位考生的资格审核时间段为预计时间，具体以各组资格审查及演练实际情况为准，过程中会因设备、软件等不可控因素，会有延迟或调整，请耐心等待。

3. 资格审查和模拟演练流程

- (1) 核对考生相关报考信息及证件。
- (2) 复试秘书采集考生手持本人身份证件的正面半身照。
- (3) 考生在线朗读诚信复试承诺书（请在各中心主页公布的复试考生须知中下载）。
- (4) 复试秘书将模拟复试流程，对考生复试软硬件和环境进行检查。

四、复试

（一）复试流程

1. 复试时间

复试报到时间：上午批次 7:30，下午批次 13:30

正式复试时间：上午批次 8:30，下午批次 14:30

全日制 MBA/MPAcc/MEM 复试时间以复试通知书信息为准。因非全日 MBA 和 MEM 考生人数较多，分上下午两批次进行复试，具体批次将在资格审查结束后另行通知。

2. 复试报到会议信息

各组复试的腾讯会议信息将在复试当天上午批次 7:20/下午批次 13:20 前通过短信和邮件发送，请各位考生收到会议信息后于 7:30/13:30 前登录腾讯会议进行报到。如未收到短信及邮件，请拨打 020-87114096 查询会议号或者保持通讯顺畅，等待复试秘书联系。

3. 复试流程

(1) 各位考生按照收到的腾讯会议报到信息后，准时以**双设备实名**进入报到室等候室，并设置设备名为“主考机位+姓名”、“监考机位+姓名”。

(2) 复试序号的生成

该组考生到齐后，复试秘书将所有考生邀请进入报到室，由各组复试秘书使用学校的招生系统，进行三次一键随机，随机生成复试顺序，以第三次顺序为准。请考生务必按时在线，抽签后记住复试序号，并修改设备名称为：复试序号+主考机位+姓名、复试序号+监考机位+姓名，例如：1+主考机位+张三三、1+监考机位+张三三。

(3) 复试前进入验证区，进行资格审查

复试序号确定后，复试秘书将考生移至等候室，各组复试秘书将按照生成的复试顺序依次邀请考生进行身份资格审核、复试环境检查。各组考生需耐心等待，自觉遵守考试秩序，排队验证报考资格，并服从工作人员的安排和管理，手持身份证，配合进行报考资格在线审查、“人脸识别”身份验证核查、复试环境检查等。

(4) 资格审查通过后，复试秘书将在腾讯会议的聊天栏发送正式复试室的会议信息，考生双设备进入复试会议的等候区，等候复试。

(5) 复试秘书准入会议后，进入复试室进行复试，每位考生复试时间为 20 分钟，复试次序预计复试时间段见附表 2。

复试序号	复试时间	复试时间
	上午批次	下午批次
1	8:30-8:50	14:30-14:50
2	8:50-9:10	14:50-15:10
3	9:10-9:30	15:10-15:30
4	9:30-9:50	15:30-15:50
5	9:50-10:10	15:50-16:10
6	10:10-10:30	16:10-16:30
7	10:30-10:50	16:30-16:50
8	10:50-11:10	16:50-17:10
9	11:10-11:30	17:10-17:30
10	11:30-11:50	17:30-17:50

表 2 复试次序预计复试时间段

(6) 复试时间结束，按照工作人员指令停止答题，离开复试区，退出复试界面。

4.重要提醒

(1) 复试次序预计复试时间为预计时间，具体以各组复试实际情况为准，复试过程中会因设备、软件等不可控因素或评委老师中场休息，会有延迟或调整，请耐心等待。

(2) 如面试过程出现故障，无法及时恢复正常使用，复试顺序延后，请保持通讯顺畅，等待复试秘书联系。

(3) 在等候过程中，考生可以自行活动，但请保持在主考机位可视范围内，并时刻关注会议室动态。

(二) 复试内容及复试成绩

1. 非全日制 MBA 和全日制 IMBA

非全日制 MBA 综合素质与专业知识面试采用中文面试，全日制 IMBA 全程采用英语面试。

复试分为思想政治理论考核、外语听说能力测试、综合素质与专业知识面试三部分，每位考生复试时间为 20 分钟。

复试成绩=思想政治理论考核*10%+外语听说能力测试*10%+综合素质与专业知识复试*80%，复试成绩满分 100 分，各项复试内容满分 100 分。复试成绩四舍五入，保留 2 位小数。

序号	复试内容	形式	考核时长	复试成绩占比
1	思想政治理论考核	小论文形式，考生根据以下题目撰写一篇学习心得，字数在 1000-1500 字间，需自行完成，不得抄袭或上网下载，论文需手写，不可打印，并在规定时间内发送至项目邮箱（ scutmba@scut.edu.cn ）。 题目： 从自己工作所处领域出发，谈谈您对我国“一带一路”经济发展战略的看法。	-	10%
2	外语听说能力测试	考生用英文自我介绍，然后在题库中抽取题目作答。	5 分钟	10%
3	综合素质与专业知识面试	面试，考生进行不超过 5 分钟的 PPT 汇报，汇报内容包括个人简介、学习工作经历、业绩成果等，评委自由提问。	15 分钟	80%

2. MPAcc/MEM(含工业工程与管理 and 工程管理)

复试分为思想政治理论考核、外语听说能力测试、专业课考核、综合素质与专业知识面试四部分，每位考生复试时间为 20 分钟。

复试成绩=思想政治理论考核*10%+外语听说能力测试*10%+专业课考核*30%+综合素质与专业知识面试*50%，复试成绩满分 100 分，各项复试内容满分 100 分。复试成绩四舍五入，保留 2 位小数。

序号	复试内容	形式	考核时长	复试成绩占比
----	------	----	------	--------

序号	复试内容	形式	考核时长	复试成绩占比
1	思想政治理论考核	<p>小论文形式，考生根据以下题目撰写一篇学习心得，字数在 1000-1500 字间，需自行完成，不得抄袭或上网下载，论文需手写，不可打印，并在规定时间内发送至项目邮箱（MPAcc：mpacc@scut.edu.cn、MEM：scutme@scut.edu.cn）</p> <p>题目：</p> <p>非全日制工程管理：结合自己的工作实际，谈谈工程管理创新的价值。</p> <p>全日制工业工程与管理：党的十九大提出到本世纪中叶我国将建成社会主义现代化强国，请您谈谈在此愿景下工业工程未来的发展趋势是什么？</p> <p>全日制 MPAcc：共同富裕是社会主义的本质要求，请您谈谈在实现共同富裕过程中税收如何发挥应有的功能？</p>	-	10%
2	外语听说能力测试	考生用英文自我介绍，然后在题库中抽取英语题目作答。	5 分钟	10%
3	专业课考核	考生在题库中抽取专业课题目作答。		30%
4	综合素质与专业知识面试	面试，考生进行不超过 5 分钟的 PPT 汇报，汇报内容包括个人简介、学习工作经历、业绩成果等，评委自由提问。	15 分钟	50%

3. EMBA

复试分为思想政治理论考核、外语听说能力测试、专业课考核、综合素质与专业知识面试四部分，每位考生复试时间为 20 分钟。

复试成绩=思想政治理论考核 10%+外语听说能力测试 10%+专业课考核*30%+综合素质与专业知识面试*50%，复试成绩满分 100 分，各项复试内容满分 100 分。复试成绩四舍五入，

保留 2 位小数。

#	复试内容	形式	考核时长	复试成绩占比
1	思想政治理论考核	小论文形式，考生根据中心公布的题目撰写一篇学习心得，字数在 1000-1500 字间，需自行完成，不得抄袭或上网下载，论文需手写，不可打印，并在规定时间内发送至项目邮箱（ scutemba@scut.edu.cn ）。思想政治理论考核要求使用统一的格式模板，封面及稿纸模板见 EMBA 教育中心网站。 题目：共同富裕是社会主义的本质规定和奋斗目标，也是我国社会主义的根本原则。现在已经到了扎实推动共同富裕的历史阶段，请您谈谈贵公司现时或未来如何推进共同富裕？	-	10%
2	外语听说能力测试	考生用英文进行自我介绍，然后在题库中抽取题目作答。	5 分钟	10%
3	专业课考核	面试，考生在题库中抽取题目作答。	5 分钟	30%
4	综合素质与专业知识面试	考生进行不超过 5 分钟的 PPT 汇报，汇报内容包括学习工作经历、业绩成果等，评委自由提问。	10 分钟	50%

五、总成绩计算方法

（一）总成绩计算方法

总成绩=初试成绩*60%+复试成绩*40%*3（四舍五入，保留 2 位小数）

（二）成绩公布

复试结束后，考生可在公布的时间通过我校研究生招生系统查询本人复试成绩、总成绩及排名。考生如对成绩有异议，请于公布成绩后的 24 小时内提交《复试成绩复核申请表》（另行挂网），由中心组织对成绩进行复核，逾期不再受理，成绩复查主要核对分数是否有误，不涉及评卷评阅标准。

六、录取原则

提前面试优秀达到且达到国家 A 类地区分数线的考生根据学院相关政策直接录取。其他考

生执行以下原则：

（一）各专业按考生总成绩从高到低的顺序排序，依据招生计划数顺次拟录取。录取总成绩相同时，按初试成绩总分、复试中的综合素质与专业知识面试成绩依次排序确定。

（二）考生出现以下情况之一者不予录取：逾期不参加复试、复试成绩不合格（小于 60 分）、思想素质和道德品德考核不合格、不按要求参加体检或体检不合格、弄虚作假或在复试中存在违规违纪行为。

（三）凡拟录取为定向就业的考生，须按要求签订协议书。未签订协议书的，不发放录取通知书，定向就业的考生不纳入双向选择就业计划，无奖助奖金，在学期间不安排住宿。

（四）拟录取名单确定后将在工商管理学院网站进行公示，公示期为 3 个工作日。

（五）拟录取全日制考生在拟录取名单确定后进行导师双向选择，具体另行通知。

（六）其他录取原则参照学校相关政策执行。

七、体检

拟录取全日制考生均须参加体检，考生在当地二级甲等及以上公立医院进行体检。体检标准参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》(教学〔2003〕3 号)要求，按照《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》(教学厅〔2010〕2 号)规定执行。

拟录取考生须于 4 月 30 日前（以邮戳时间为准），将体检报告通过特快专递寄送至中心，中心汇总后送校医院审核。不参加体检或体检不合格者不予录取。新生入学后将进行体检复查，若有弄虚作假，将取消入学资格。

体检报告邮寄联系方式：

地址：广州市天河区五山华南理工大学 12 号楼 215 室

收件人：刘老师

联系电话：020-87114096

八、监督及咨询方式

考生如对复试工作有异议，可通过以下途径反馈：

学院纪委：020-87113026

学校研究生招生办公室：020-87113401

学校纪委：020-871101952.

咨询电话：

项目	联系方式	邮箱
MBA/MPAcc/MEM 项目	020-87114096 刘老师	MBA: scutmba@scut.edu.cn MPAcc: mpacc@scut.edu.cn MEM: scutme@scut.edu.cn
EMBA 项目	020-87110387、020-87110367 韩老师 赵老师	scutemba@scut.edu.cn