

# 信息与电气工程学院

## 2022 年硕士研究生招生复试实施细则

研究生复试工作是研究生招生考试的重要组成部分，为保证我院研究生的生源质量，根据上级部门相关文件和《沈阳农业大学2022年硕士研究生招生复试录取办法》精神，结合我院具体实际，特制定我院2022年硕士研究生入学考试复试实施细则。

### 一、复试工作原则

招生复试录取工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平总书记关于新冠肺炎疫情防控的重要指示批示和系列讲话精神，在确保安全性、公平性和科学性的基础上，统筹考虑本地疫情防控形势和我校实际情况，努力做好我院2022年硕士研究生复试录取工作。招生复试录取工作坚持公平、公正、公开的原则，做到政策透明、规则科学、程序公正、结果公开、监督机制健全，切实维护广大考生的合法权益。坚持“按需招生、德智体美劳全面衡量、择优录取、宁缺毋滥”的原则，切实发挥复试作用，强化复试考核筛选功能，保证研究生录取质量。为持续巩固疫情防控成果，防止疫情反弹，确保考生安全，我院2022年硕士研究生复试采用网络远程复试方式。

### 二、复试组织与管理

学院成立研究生招生复试工作领导小组和各专业招生复试专家组、秘书组、督导组。研究生招生复试工作领导小组负责学院研究生复试和录取工作的组织、协调与管理。各专业招生复试专家组、秘书组在学院招生工作领导小组的领导下负责组织相关复试工作。督导组由学院纪委书记组建，负责复试过程监督。

**学院研究生招生复试工作领导小组的主要职责是：**

1. 根据教育部、辽宁省及学校的有关规定，依据已掌握生源和完成分配计划任务所需制定细则，一专业一策，并报研招办审定、备案。实施细则要符合培养单位学科特点，明确衡量标准、测试程序以及调剂方案。
2. 组织成立本单位招生复试专家组，负责专家库建设。指导并培训招生复试专家组进行相应的复试考核工作。学术学位硕士复试专家库由学术学位硕士研究生导师组成，专业学位硕士复试专家库由专业学位硕士研究生导师组成（专业学位导师人数不足的聘请专业经验丰富的学术学位导师参加）。
3. 负责确定本学院所有专业复试考核科目、评分标准、程序，并组织实施。负责保管试题库。
4. 负责审核并妥善保存各招生复试专家组的复试记录、复试结果和考生的其他情况。

5. 负责通知考生参加复试、进行资格审查，负责确定调剂复试名单报研招办审定、备案，负责确定拟录取名单报研招办审定，负责对参加复试而未予录取考生的必要解释和遗留问题的处理。

#### **招生复试专家组的主要职责是：**

负责远程复试的考核工作。负责建立相应专业的试题库，在复试前提交学院招生工作领导小组。招生复试专家组成员在复试现场独立评分。复试专家组组长在复试前召开招生复试专家会议，明确工作纪律和工作程序、评判规则和评判标准，规范其工作行为，明确复试人员在复试工作中的任务分工。

#### **复试工作秘书组的主要职责是：**

组织考生进行资格审查、复试演练，明确复试要求，抽取复试顺序及题目、核算复试成绩等，保证复试工作的有序进行。

#### **复试工作督导组的主要职责是：**

全程跟踪、参与复试工作，对复试过程进行监督和检查，确保复试工作公平、公正、公开，做到政策透明、规范科学、程序公正、结果公开、监督机制健全，切实维护广大考生的合法权益。

### **三、资格审查**

除运用“人脸识别”、“人证识别”等技术，通过综合对比报考库、“学籍学历库”、“人口信息库”、“考生考试诚信档案库”等信息，对学生身份进行检查校验外，还通过网络采集电子信息的方式对考生复试资格进行远程审查，审查内容包括以下材料的相应电子版（考生需按材料顺序生成 PDF 文档一份，**并命名为“全日制/非全日制-报告专业-姓名”提交**），**请考生务必于 3 月 26 日 12 点前**将电子版材料发送到邮箱：[wujiaqian@syau.edu.cn](mailto:wujiaqian@syau.edu.cn)。邮件名称请与 PDF 文档名字一致。新生开学后三个月内，学校将对所有考生相关材料原件进行复查，对复核不合格的，取消录取资格，做退学处理。

PDF 文档应包含以下材料：

1. 初试准考证；
2. 身份证；
3. 应届本科毕业生的学生证、从教育部学信网下载的《教育部学籍在线验证报告》；
4. 非应届本科毕业生的本科毕业证书和学位证书、学信网下载的《学历证书电子注册备案表》或教育部学历认证中心出具的“学历认证报告”，在境外获得学历证书的考生的教育部留学服务中心出具的学历认证；
5. 政治审查表（政审单位应为学生所在学校（院）或任职单位的基层党组织，如在疫情期间开具有困难，可于入学时提交纸质版）；
6. 考生自愿提供的获奖证明及发表的学术成果材料等；

7. 其他。

## 四、复试时间、比例及内容

### (一) 复试时间安排

本年度复试时间为3月28日-4月30日，具体安排如下。

1. 复试演练阶段：3月26日-27日，学院组织全过程模拟远程复试，查缺补漏，优化复试工作；

2. 第一阶段复试：3月28日，进行第一志愿考生远程复试工作（各招生专业具体复试时间等如表1所示）；

3. 第二阶段复试：4月1日-4月30日，根据第一阶段复试拟录取结果，开展调剂复试工作；

4. 破格考生复试：4月15日-4月30日，未完成招生计划的专业，在正常调剂不受影响的前提下，同时开展破格复试工作。

5. 硕士拟录取审查：5月-6月。

表1 各招生专业复试时间安排

类别	专业	时间	网络复试平台	备注
学硕	农业电气化与自动化	3月28日	腾讯视频会议	请考生复试前
全日制 专硕	电子信息	3月28日	腾讯视频会议	做好相关设备、
	农业工程与信息技术	3月28日	腾讯视频会议	软件测试以及
	能源动力	3月28日	腾讯视频会议	其他相关准备。
非全日 制专硕	能源动力	3月28日	腾讯视频会议	复试当天耐心
	电子信息	3月28日	腾讯视频会议	等待。

### (二) 复试考生人数比例

复试采取差额形式，复试考生人数比例为拟招考录取计划数的120%，生源不足专业除外。

### (三) 复试内容

复试内容包括专业测试和综合面试，以网络综合测试方式进行。网络综合测试成绩即为复试成绩。

网络综合测试满分100分，60分以上（含60分）为及格，不及格者不予录取。网络综合测试内容坚持一专业一策，包含以下三个基本方面：

#### 1. 专业测试问答（50分）

本部分主要考察考生对所报考专业复试科目相关理论知识和技能的掌握程度，具体科目如表2所示。

表2 各报考专业“专业测试问答”考察科目

类别	报考专业	考察科目
学硕	农业电气化与自动化	C 语言程序设计
专硕	能源动力	自动控制原理
	电子信息	数字电子技术
	农业工程与信息技术	数字电子技术

## 2. 专业素质和能力（40分）

本部分主要考察四方面：①大学阶段学习情况及成绩；②对复试科目和本学科（专业）理论知识和应用技能掌握程度，利用所学理论发现、分析和解决问题的能力，对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力；③考生外语听说能力；④创新精神和创新能力。

## 3. 综合素质和能力（10分）

本部分主要考察五方面：①思想政治素质和道德品质等；②本学科（专业）以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现等方面的情况；③事业心、责任感、纪律性（遵纪守法）、协作性和心理健康情况；④人文素养；⑤举止、表达和礼仪等。

### （四）网络综合测试具体要求

1. 网络综合测试内容通过面试问答的形式进行。每名考生网络综合测试时间不少于20分钟。指定1名秘书做复试记录，复试小组对每名考生的作答情况要有现场记录和评语，并妥存储备查。

2. 复试小组在网络综合测试前召开会议，明确流程。复试小组成员须现场独立评分，计算平均分，评分高于或低于平均分的10%（不含10%）时，视为该分数无效，去掉后，重新计算平均分。

3. 网络综合测试要进行视频材料采集和纸质版综合记录，采集及记录由复试工作人员负责。复试小组填写每位考生的评语并给出评定的成绩。复试完毕后试题、录音录像文件、及复试记录要交到研招办统一保存，至少一年。

### （五）心理素质测试

心理素质测试采用网上问卷方式，测试结果不作量化计入总成绩，但考核结果不合格者不予录取。学院负责组织本单位复试考生远程网上进行心理测试。

## 五、总成绩与录取

### （一）总成绩计算

总成绩为初试总成绩与复试总成绩加权相加之和。总成绩计算公式为：

**总成绩=初试总成绩÷5×70%+复试总成绩×30%。**

注：总成绩、复试总成绩均四舍五入、保留小数点后1位。

## **(二) 录取办法**

1. 学术学位学科（专业）：按总成绩由高到低排序录取，按照国家下达的学术学位硕士研究生招生计划录满为止。

2. 专业学位硕士研究生的录取按照全日制、非全日制考生统一复试、第一志愿优先的原则，全日制与非全日制分开排队录取。即按照学校公布的专业学位各类别（领域）复试分数线，超过分数线者均可参加复试，按全日制和非全日制分别按总成绩由高到低排队，分别按照国家下达的全日制和非全日制专业学位硕士研究生招生计划进行录取。

3. 出现总成绩相同者，初试成绩高者优先；初试成绩再相同者，按初试科目中外语、业务课一成绩由高到低排序。

## **(三) 不予录取原则**

考生在复试时出现如下情况者，视为复试不合格，不予录取。

1. 网络综合测试成绩低于60分（不含60分）者，视为不合格。

2. 因疫情原因，开学后三个月内学校对考生进行全面复查，复查不合格的做退学处理。

3. 开学后三个月内，我校对拟录取学生组织体检。体检未达到《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）的，取消录取资格，做退学处理。

4. 复试期间发现考生不符合报考规定条件、复试违纪者视为不合格。

# **六、调剂工作**

## **(一) 调剂规则**

1. 合格生源不足招生规模的学科（类别）、专业（领域）可以在相近的学科（类别）、专业（领域）调剂考生。调剂复试的考生必须同时满足教育部和我校规定的调剂复试标准。

2. 调剂考生须到国家调剂系统报名，待校研招办发出复试通知后，点击接受复试通知。校研招办给复试合格的调剂考生发“待录取通知”，考生点击接受“待录取”。

3. 我院接收的所有调剂考生（考生报考单位、报考院系所、报考专业、报考学习方式改变均为调剂考生）必须通过教育部指定的“全国硕士生招生调剂服务系统”进行。我院生源缺额信息及调剂要求通过“全国硕士生招生调剂服务系统”进行公布。

4. 第一志愿报考我校全日制专业学位硕士研究生调剂到相同专业的非全日制专业学位研究生也需通过“全国硕士生招生调剂服务系统”进行调剂。

## **(二) 接收调剂的专业及名额**

**接收调剂的专业有农业电气化与自动化（学硕）、电子信息（专硕）。**接收调剂专

业的具体名额将由学校在国家调剂系统开通之前在沈阳农业大学研招办网站上进行公示。

### （三）调剂条件

1. 调剂考生需符合调入专业的报考条件；
2. 考生需具有大学本科学历（调剂不接收同等学力考生）；
3. 初试成绩符合第一志愿报考专业在调入地区的全国初试成绩基本要求；
4. 初试科目与调入专业初试科目相同或相近，其中初试全国统一命题科目应与调入专业全国统一命题科目相同；

#### 5. 农业电气化与自动化学硕调剂条件：

大学本科学历，本科专业为农业电气化与自动化、电气工程及其自动化、自动化、计算机科学与技术、电子信息工程及其他相近的电气类、自动化类或网络与信息类专业。

#### 6. 全日制电子信息专硕调剂条件：

大学本科学历，本科专业为计算机科学与技术、电子信息工程、自动化、通信工程及其他相近的自动化类、网络与信息类专业。

### （四）调剂流程

1. 学校研招办根据“2022年全国硕士研究生招生考试考生进入复试的初试成绩基本要求”及学院各专业招生计划情况确定需接收调剂专业、拟调剂名额和调剂要求，在调剂系统开通之前在沈阳农业大学研招办网站上进行公示，拟调剂考生可与学院调剂工作负责人吴老师（电话：15734052560）联系。

2. “中国研究生招生信息网”调剂平台开通后，学校将已公示在我校网站上的调剂专业调剂通道打开，接收调剂申报。我校调剂计划余额信息每次开放时间为12小时。

3. 拟向我院提出调剂申请的考生，请与学院调剂工作负责人联系，根据学院具体要求准备相关材料。申请调剂的考生需登录“中国研究生招生信息网”的网上调剂系统填报调剂志愿。

4. 学院根据学校研究生调剂实施方案及学院实施细则在调剂平台打开的24小时内，对已向我校提交“调剂志愿”的考生进行初选，将拟发送复试通知的名单提交到学校研招办，由研招办经过审核统一发送“复试通知”。学院调剂负责老师电话通知已发送“复试通知”的考生参加我院复试。已向我校提交“调剂志愿”的考生，如未被选择为拟调剂生源，其“调剂志愿”将在24小时之后自动解锁。

5. 我校第一轮调剂与国家平台同时开通，在调剂生源充足的情况下，参加复试的调剂人数不超过公布余额计划数的120%。第一轮调剂时间预计在4月初（具体时间在中国研招网调剂系统时间确定后公布），各专业具体调剂复试时间视调剂生源情况适时公布。

## 七、复试的监督和复议

1. 学校研究生招生工作领导小组对复试过程和复试结果进行指导与审查。研招办将组织复试督导组对学院的复试过程进行监督和检查。

2. 复试录取工作自觉接受学校纪检、监察部门和学院纪委的监督、检查。学校纪检部门电话：024-88487035 转 802。

3. 保证申诉渠道畅通。对投诉和申诉问题经调查属实的，由学校研究生招生工作领导小组责成学院复试工作领导小组进行复议。电话：024-88487057；邮箱：10157yz@syau.edu.cn。

**信息与电气工程学院**

**2022 年 3 月 25 日**