

加载失败:

https://mgmt.glmc.edu.cn/jcyxy/dfiles/14384/scripts/mf-pattern/mF_fancy.js

学校首页

首页

学院概况

党群工作

教学管理

学科科学

联系方式

2022年6月9日 星期四 4:34 下午

当前位置: 首页 >> 学院概况 >> 通知公告 >> 正文

学院新闻

通知公告

学院简介

现任领导

教学委员会

学术委员会

教学质量监控小组

基础医学院2022年研究生复试招生办法

更新日期: 2022-04-04 作者: 基础医学院

研究生考试招生是国家选拔高层次专门人才的重要途径，复试是研究生招生考试的重要组成部分。为落实《教育部高校学生司关于做好2022年全国硕士研究生招生录取工作的通知》（教学司〔2022〕4号）、《教育部办公厅关于进一步规范和加强研究生考试招生工作的通知》（教学厅〔2019〕2号）和《桂林医学院2022年硕士研究生招生考试复试录取工作办法》等文件精神，结合我院2022年硕士研究生招生复试录取工作实际情况，特制定本方案。

一、复试原则

- （一）坚持科学选拔、择优录取、宁缺毋滥的原则，确保生源质量。
- （二）坚持公平、公正、公开，保证复试各环节有章可循。
- （三）坚持全面考查，突出重点。在对考生德智体等各方面全面衡量的基础上，注重对专业素质和综合素质的考核，加强对思想政治素质及身心健康状况等方面的考核。

(四) 坚持客观评价。成绩量化，业务课考核和综合素质考核都应对应量化结果。

(五) 坚持以人为本，增强服务意识，提高管理水平。

二、基础医学院招生复试工作小组

学院招生复试工作领导小组负责全院研究生招生录取工作。其职责：

1.制定符合本单位学科特点的复试录取工作办法和程序，组织开展本单位研究生复试录取的各项工作。

2.制定本单位各专业招生计划分配方案，确定专业复试比例及复试名单。

3.审核各学科方向上报的拟复试和拟录取名单。

4.依法维护考生和招生工作人员的合法权益。

5.保证招生考试机会公平、程序公正、结果公开。

6.确保复试过程信息公开。

三、调剂

(一) 考生调剂分数线

调剂分数线要求如下：总分 ≥ 299 分，单科 ≥ 40 分（满分=100分），单科 ≥ 120 分（满分=300分）。

(二) 调剂基本条件

1.符合调入专业的报考条件（医学相关专业）。

2.初试成绩符合第一志愿报考专业在调入地区的全国初试成绩基本要求。

3.调入专业与报考专业相同或相近，应在同一学科门类范围内。

4.初试科目与调入专业初试科目相同或相近，其中初试全国统一命题科目应与调入专业全国统考科目相同。

5.报考100104 病理学与病理生理学（01 病理学）的考生，本科专业必须是全日制本科五年及以上学制临床医学专业。

6.参加单独考试（含强军计划、援藏计划）的考生不得调剂。

7.考生的学历需满足我校对考生资格的要求，具体请查阅《桂林医学院2022年硕士研究生招生简章》。

8.考生须如实填写个人信息，否则造成的一切后果由考生本人承担。

9.对申请同一专业、初试科目相同的调剂考生，按考生初试成绩择优确定进入复试的考生名单，同等条件下有大学英语六级证书的考生优先考虑。

（三）调剂时间和原则

1.调剂时间：2022年4月6日0点学校调剂系统开放，2022年4月7日0点关闭。2022年4月9-10日基础医学院官网上公示复试名单。

2.调剂原则：原则上同一专业初试科目相同的调剂考生，按考生初试成绩择优确定进入复试的考生名单，同等条件下英语成绩较好的考生优先考虑。

我院按1:1.2-1:2的比例确定进入复试的考生名单，部分专业可根据生源情况进行适当调整。

若生源不足，将对调剂系统进行二次开放，具体事项通知详见我院官网，请考生时刻密切关注。我院第一志愿上线考生和调剂考生同批次复试。

四、复试

（一）复试形式

“云考场”网络平台复试。

（二）时间安排

4月7日	4月8日	4月9日	4月10日
星期四	星期五	星期六	星期日
选生	上报拟复试名单、审批、发	全天网络资格审查、系统面试演练	面试

具体分组和面试时间按排如下：

第一组：免疫学和分子医学组

时 间：4月10日 上午8:30-11:30

第二组：人体解剖与组织胚胎学组

时 间：4月10日 下午13:00-18:30

第三组：病原生物学组

时 间：4月10日 上午8:30-11:50

第四组：病理学与病理生理学组（病理学组）

时 间：4月10日 上午8:30-11:50

第五组：病理学与病理生理学组（病理生理学组）

(组1) 时 间：4月10日 下午13:00-19:00

（具体面试考生名单请关注基础医学院官网）

(组2) 时 间：4月10日 下午13:00-19:00

（具体面试考生名单请关注基础医学院官网）

如有安排有所变动会另行通知，请关注基础医学院官网。

（三）交费

今年我校研究生复试缴费采用网上缴费的方式，硕士研究生复试费180元/人，考生必须在面试前1-2天完成缴费，保存缴费凭证。**特别提醒：复试费一旦缴纳将不予退费，请考生不要错误操作！！！！**

桂林医学院学生缴费 微信公众号二维码



公众号“桂医财务”

第一步：进入公众号，点击“收费平台”中的“登录”。

第二步：选择人员类别为“校外交款人”，输入身份证和姓名。

第三步：点击“提交”后根据收费项目进行缴费。

（四）复试资格审查

复试资格进行网络线上审查。考生须在4月9日上午10:00前按照我院要求将下列证件、证明等材料扫描或拍照,按如下顺序合并制作成pdf格式，文件命名为（考生专业名称+考生姓名）通过电子邮箱发送至jcyxyjszs@126.com，具体证件如下：

- 1.政审表扫描件1份（详见附件1）。
 - 2.考生准考证。
 - 3.有效居民身份证正反面。
 - 4.学历学位证明材料：（1）应届生须提交学生证原件（每一页均须提交）及《教育部学籍在线验证报告》。（2）往届生须提交学历、学位证书原件和教育部学历证书电子注册备案表（或学历认证报告）。
 - 5.本科课程考试成绩单（须有毕业学校教务处或考生人事档案管理部门盖章）和外语水平证明（CET-4或CET-6证明）等。
 - 6.对于在读研究生，须提供培养单位出具的同意报考证明；考生还须在拟录取前提供注销原学籍证明。
 - 7.《桂林医学院2022年硕士研究生复试承诺书》（详见附件2）。
 - 8.复试“缴费记录”截图。
- 考生须保证材料的真实性，如复试资格审查不符合规定，将不予复试。如有特殊情况，需及时如实汇报。

（五）网络远程复试要求

按照研究生招生考试相关保密管理规定，任何人员和机构（学校授权除外）不得对复试过程录音录像、拍照、截屏或者网络直播，不得传播试题等复试内容，否则将依据相关规定追究相关人员责任。

1.复试系统：采用中国移动5G智慧云考场，请提前在电脑上下载安装chrome浏览器最新版（下载地址：<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>），手机上下载安装云考场专业版APP,下载地址：<https://down.yunkaoai.com/>（Android下载）。考虑到手机屏幕小、来电阻断等问题，原则要求使用电脑登录，摆放于考生正面；以防出现系统问题，请考生下载钉钉、腾讯会议等用于备用。

2.设备配置基础要求：电脑1台、手机1部。建议考生使用笔记本电脑进行面试。如果是普通PC电脑，需要另外配备摄像头，麦克风、音箱，可正常进行QQ、微信视频通话功能。电脑硬件设备要求详见附件3。笔记本电脑请提前充好电，或直接插上电源使用。检查网络是否畅通，要求电脑通过连接有线网络参与面试。手机为智能机、具有高质量视频通话功能，复试过程中必须设为静音，关闭通话、录音、社交软件、闹钟等应用。若无电脑，可准备手机2部。

3.复试环境要求：需在封闭、安静的房间独立进行远程面试，周围环境不得对复试产生干扰。需保证房间内网络信号质量满足视频通话需求。复试过程中，考生复试房间内除考生不能出现其他任何人员，不能有任何其他书籍和纸张等用品。复试时检查面试环境光线，不能过于昏暗，不能逆光，可提前通过摄像头检查环境亮度是否合适。

4.设备摆放要求：

考生的电脑作为远程面试主设备，需要正向面对考生，复试过程中全程开启，摄像头正对考生。手机登录“二机位”，需摆放在考生侧后方大约1-1.5米（与考生后背面成45度角），能够拍摄到考生本人和电脑屏幕，复试过程中全程开启。

5.个人仪表要求：

复试过程中，网络远程复试平台将采集考生图像信息，并进行身份识别审核。要求考生复试时不能过度修饰仪容，不得佩戴墨镜、帽子、头饰、口罩等，头发不得遮挡面部，必须保证视频中面部图像清晰。

6.复试过程中，连接登录复试系统的设备不允许再运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，保证复试过程不受其他因素干扰或打断，不得与外界有任何音视频交互，复试房间其他电子设备必须关闭。

7.其他要求：应在2022年4月9日参加网络面试设备及平台测试（具体时间段另行通知，请关注基础医学院官网），确保设备功能、复试环境等满足要求。面试当天

准备好另一部手机（调为静音，关闭所有应用程序，号码必须是调剂时所填的联系号码），以备遇突发情况时可及时收到面试人员的信息，应急手机须放在3米之外的地方。面试当天请提前30分钟进入候考区。

8.不具备远程复试条件的考生，应提前向我院提出申请，我校进行技术兜底保障，根据考生申请积极协调生源地省级教育招生考试机构提供必要合理的支持和帮助。

（六）复试组织管理要求

1.复试全程记录

由网络远程复试系统对复试全程录音录像（包括复试小组专家、考生现场情况），保存一年。

建立两识别、四对比、三随机工作机制

两识别：

复试过程中严把入口关，考前运用“人脸识别”、“人证识别”技术，通过双查验加强对考生身份的审查核验。

四比对：

考前，通过综合比对考生与“报考库”、“学籍学历库”、“人口信息库”、“考生考试诚信档案库”中信息，严防复试“替考”。

三随机：

复试过程中加强规范化管理，通过落实“随机确定考生复试次序”、“随机确定导师组组成人员”、“随机抽取复试试题”的三随机工作机制，确保复试录取工作的公平公正。

2.纪律要求

根据2019年9月起施行的《最高人民法院、最高人民检察院关于办理组织考试作弊等刑事案件适用法律若干问题的解释》，在研究生招生考试中“组织考试作弊”

“非法出售或者提供试题、答案”等情形，均应认定为刑法第二百八十四条规定之一的“情节严重”，将依法从重追究刑事责任。

要求：

(1) 复试前考生在网络远程面试系统在线签订《桂林医学院2022年硕士研究生复试承诺书》。考生须确保提交材料的真实性与复试过程诚信。考生不得以任何形式向他人传播任何与复试有关的内容。

(2) 复试过程中，考生须严格遵守考场纪律，服从工作人员的安排管理。不得未经复试工作人员同意擅自操作退出考场，复试未结束不得中途离开座位。

(3) 对在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照《国家教育考试违规处理办法》及《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。

(七) 复试考核内容

1.英语测试（听力、口语、专业英语）

由复试小组负责实施。复试小组专家根据考生表现给出得分。

2.专业课测试

在网络远程复试中通过抽题作答、提问作答或两者结合的方式进行考核。抽题作答环节采用综合性、开放性的能力型试题，考生口头作答；提问作答环节由复试小组专家提出问题，考生进行口头作答。复试小组专家根据考生实际表现给出得分。

面试环节对专业素质、专业技能、综合能力等的考察，主要通过外语能力测试及专业课测试中结合专业素质、专业技能和综合能力等进行考核来体现。

(八) 复试工作流程

1.考生提前30分钟进入面试系统。

2.主考官发出面试邀请，考生接受邀请，面试大致流程如下：

(1) 英语测试（口语、听力、专业英语）；

(2) 专业知识与能力测试;

(3) 综合素质能力测试;

面试20分钟, 结束后, 退出考场。

3.所有考生面试完之后, 按录取成绩由高分到低分确定拟录取名单, 由我院工作领导小组审核拟录取名单, 上交研究生学院审批。

(九) 成绩计算。

面试成绩, 依据面试评分表分值, 满分为 100 分。

五、录取

(一) 考生总成绩 (录取成绩) 的计算公式为: $\text{录取成绩} = (\text{初试总分}/5 \times 50\%) + (\text{面试成绩} \times 50\%)$, 满分值100分。

(二) 所有拟录取考生都必须经过复试。根据考生总成绩排名、思想政治表现、身心健康状况等择优确定拟录取名单。招生工作结束后在桂林医学院官网公示拟录取名单。

(三) 复试不合格者 (指未达到复试总成绩满分的60%), 不予录取; 思想品德考核不合格者不予录取。

(四) 2022年拟录取名单确定后, 我院将对所有考生进行全面复查。复查包括全口径照片复查、证件复查、档案复查、资格复查等。对复查不合格的学生取消入学资格。

六、体检

体检标准按教育部、卫生部、中国残联制订的《普通高等学校招生体检工作指导意见》(教学〔2003〕3号)及《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》(教学厅〔2010〕2号)执行。体检不合格者不予录取。拟录取名单确定后, 体检安排按研究生学院官网通知执行。

七、应急预案

详见附件4《基础医学院2022年硕士研究生网络复试应急预案》。

八、其他事项

1.基础医学院研究生招生办公室电话：0773-3680192

2. 有关调剂问题也可在线咨询

<https://docs.qq.com/sheet/DV3FPSXRRU1ZvR2Fj>。

附件：

- 1：桂林医学院硕士研究生复试考生政审表
- 2：桂林医学院2022年硕士研究生复试承诺书
- 3：电脑硬件设备要求
- 4：基础医学院2022年硕士研究生网络复试应急预案附件
- 5：桂林医学院学生缴费二维码
- 6：考生使用手册及操作视频教程

附件【 桂林医学院硕士研究生复试考生政审表（应届、非应届通用）.doc 】已下载226次

附件【 考生诚信考试承诺书.doc 】已下载115次

附件【 云考试使用-硬件设备要求03.13.docx 】已下载85次

附件【 基础医学院2022年硕士研究生网络复试应急预案.docx 】已下载69次

附件【 桂林医学院学生缴费二维码.pdf 】已下载25次

附件【 考生使用手册及操作视频教程.zip 】已下载110次

上一条：关于调整2022年基础医学研究生复试时间的通知

下一条：关于基础医学院教研室、实验教学中心、重点实验室、研究所主任、副主任、主任助理换届的通知

【关闭】